

Berichts-Designer

Inhaltsverzeichnis

- [1 1. Vorlage wählen](#)
- [2 2. Bericht bearbeiten / Berichts-Designer](#)
- [3 3. Menüleiste](#)
 - [3.1 3.1 Bericht](#)
 - [3.2 3.2 Ändern](#)
 - [3.3 3.3 Schriftart](#)
 - [3.4 3.4 Ausrichten](#)
 - [3.5 3.5 Layout](#)
 - [3.6 3.6 Zoom](#)
 - [3.7 3.7 Ansicht](#)
 - [3.8 3.8 Skript](#)
 - [3.9 3.9 Schließen](#)
- [4 4. Arbeitsbereich](#)
- [5 5. Werkzeuge](#)
 - [5.1 5.1 Zeiger](#)
 - [5.2 5.2 Text](#)
 - [5.3 5.3 Kontrollkästchen](#)
 - [5.4 5.4 Richttext](#)
 - [5.5 5.5 Bild](#)
 - [5.6 5.6 Rahmenelement](#)
 - [5.7 5.7 Tabelle](#)
 - [5.8 5.8 Linie](#)
 - [5.9 5.9 Figur](#)
 - [5.10 5.10 Barcode](#)
 - [5.11 5.11 Inhaltsverzeichnis](#)
 - [5.12 5.12 Seiteninformation](#)
 - [5.13 5.13 Seitenumbruch](#)
 - [5.14 5.14 Bandübergreifende Linie](#)
 - [5.15 5.15 Bandübergreifender Kasten](#)
- [6 6. Berichts-Explorer](#)
- [7 7. Liste der Felder](#)
 - [7.1 7.1 Formelfeld](#)
- [8 8. Eigenschaften](#)
 - [8.1 8.1 Eigenschaften-Schnellansicht](#)
- [9 9. Gruppen und Sortierung](#)
- [10 10. Bericht einbinden](#)
- [11 11. WEITERE INFORMATIONEN](#)

Nach der Installation der Erweiterung **Aufgaben-Center Berichts-Runtime** bzw. **Aufgaben-Center Berichts-Designer** und nach Neustart der [Aufgaben-Center Konfiguration](#), steht unter den Strukturen der Navigationspunkt **Berichte** zur Verfügung.

1 1. Vorlage wählen

Jeder Bericht basiert auf einer Vorlage. Unter der jeweiligen Struktur kann über **Berichte** per Drag & Drop die gewünschte Vorlage ausgewählt werden.

2 2. Bericht bearbeiten / Berichts-Designer

Über die Schaltfläche **Bericht bearbeiten** wird der Berichts-Designer geöffnet.

Über den Berichts-Designer lassen sich Berichte individuell, basierend auf den Daten der Vorlage, erstellen und bearbeiten.[ref][ref]

3 3. Menüleiste

[&thumbnail=1](#)

Image not found or type unknown

Über die Menüleiste können verschiedene [Funktionen](#) direkt aufgerufen werden.

3.1 3.1 Bericht

Speichern

Hierüber können die Änderungen am Bericht abgespeichert werden. Auch beim Schließen des Berichts-Designers erscheint der Speichern-Dialog.

Assistent

Mit Hilfe des Assistenten können Standardberichte und Etiketten-Formate, z.B. von Zweckform, voreingestellt werden.

Vorschau

Die Vorschau öffnet die Druckvorschau des Berichts mit entsprechendem Vorfilter.

3.2 3.2 Ändern

Ausschneiden, Kopieren, Einfügen

Hierüber lassen sich Elemente ausschneiden, kopieren und einfügen. Sie können mehrere Elemente entweder mit der Maus oder per Linksklick + STRG-Taste markieren.

Rückgängig & Wiederholen

Hierüber können Änderungsschritte rückgängig gemacht oder wiederholt werden.

3.3 3.3 Schriftart

Hierüber kann die Schriftart, Größe, Schnitt, Farbe und Ausrichtung bestimmt werden.

3.4 3.4 Ausrichten

Hierüber lassen sich die Elemente im Bericht ausrichten.

TIPP: Die Ausrichtung orientiert sich immer an dem zu erst markierten Element.

3.5 3.5 Layout

Hierüber lässt sich das Layout der Elemente im Bericht bestimmen.

TIPP: Das Layout orientiert sich immer an dem zu erst markierten Element.

3.6 3.6 Zoom

Hierüber kann die Zoomgröße des Berichtes eingestellt werden.

3.7 3.7 Ansicht

Hierüber können Fenster, wie Werkzeuge, Eigenschaften, etc., ein- und ausblenden werden.

3.8 3.8 Skript

Öffnet den Skript-Editor

3.9 3.9 Schließen

Beendet den Berichts-Designer. Vor dem Beenden werden Sie gefragt, ob Sie die vorgenommenen Änderungen abspeichern möchten.

4 4. Arbeitsbereich

[668-berichte-berichts-designer-arbeitsbereich-jpg?thumbnail=1](#)

Image not found or type unknown

Über den Arbeitsbereich können Elemente und Controls per Drag & Drop auf den Bericht positioniert werden.

5 5. Werkzeuge

[&thumbnail=1](#)

Image not found or type unknown

5.1 5.1 Zeiger

Wenn Sie ein Element ausgewählt haben, wechseln Sie hierüber wieder zurück zum Mauszeiger.

5.2 5.2 Text

Dieses Label-Control erlaubt das Einfügen von ein- oder mehrzeiligen Text. Der Text kann statisch oder auch dynamisch aus einer Datenquelle eingefügt werden.

5.3 5.3 Kontrollkästchen

Folgende Status können angezeigt werden:

- aktiv
- deaktiv
- nicht gesetzt

5.4 5.4 Richtext

Über ein RichText-Control kann formatierter Text angezeigt werden. Der Text kann während der Berichterstellung, über Laden aus einer Datei oder das Verbinden zu einem Datenfeld eingefügt werden.

5.5 5.5 Bild

Über ein Bild-Control kann ein Bild aus verschiedenen Formaten in dem Bericht angezeigt werden.

5.6 5.6 Rahmenelement

Mit Hilfe eines Rahmenelementes können andere Bericht-Controls gruppiert werden, um die Bearbeitung der Controls zu vereinfachen.

5.7 5.7 Tabelle

In einem Tabellen-Controls können Daten in Spalten und Zeilen dargestellt werden.

5.8 5.8 Linie

Dieses Control fügt vertikale, horizontale oder diagonale Linien in den Bericht ein.

5.9 5.9 Figur

Über das Figur-Control können einfache Grafiken in den Bericht eingefügt werden. Weitere Informationen, siehe [Shapes](#).

5.10 5.10 Barcode

Das Barcode-Control erlaubt das Einfügen von Barcodes in den Bericht. Weitere Informationen, siehe [Barcodes](#).

Es werden folgende Barcode-Typen unterstützt:

- Codabar
- Code 11 (USD-8)
- Code 39 (USD-3)
- Code 39 Extended
- Code 93
- Code 93 Extended
- Code 128
- EAN 8
- EAN 13
- ECC200 - Data Matrix
- GS1-128 - EAN-128 (UCC)
- GS1- Data Matrix
- Industrial 2 of 5
- Intelligent Mail
- Interleaved 2 of 5
- Matrix 2 of 5
- MSI/Plessey

- PDF417
- PostNet
- QR Code
- UPC-A
- UPC-E0
- UPC-E1
- UPC Supplemental 2
- UPC Supplemental 5

Weitere Informationen zu den einzelnen Barcode-Typen finden Sie [hier](#).

5.11 5.11 Inhaltsverzeichnis

Hierüber kann ein Inhaltsverzeichnis eingefügt und angelegt werden.

5.12 5.12 Seiteninformation

Über Seiteninformation können zusätzliche Berichtsinformationen, wie Seitenzahl, das aktuelle Datum oder Benutzerinformationen, angezeigt werden.

5.13 5.13 Seitenumbruch

Fügen Sie dieses Control ein, um an dessen Stelle einen Seitenumbruch zu veranlassen.

5.14 5.14 Bandübergreifende Linie

Fügt ein Linien-Control ein, welches über die Bereiche verläuft.

5.15 5.15 Bandübergreifender Kasten

Fügt ein Kasten-Control ein, welches über die Bereiche verläuft.

6 6. Berichts-Explorer

[&thumbnail=1](#)

Image not found or type unknown

Der Berichts-Explorer zeigt alle Bereiche mit den beinhalteten Controls des Berichtes an.

7 7. Liste der Felder

[&thumbnail=1](#)

Image not found or type unknown

Hierüber lassen sich die Felder der Datenpräsentation in den Bericht per Drag & Drop einbinden.

7.1 7.1 Formelfeld

Über das Kontextmenü können Formelfelder hinzugefügt und bearbeitet werden.

8 8. Eigenschaften

[&thumbnail=1](#)

Image not found or type unknown

Die Eigenschaften werden kontext-abhängig angezeigt. Somit können verschiedene Einstellungen für die einzelnen Elemente, Bänder und Controls eingestellt werden.

8.1 8.1 Eigenschaften-Schnellansicht

[&thumbnail=1](#)

Image not found or type unknown

Die Schnellansicht kann für jedes Element, Band und Control direkt über den kleinen Pfeil aufgerufen werden.

9 9. Gruppen und Sortierung

&thumbnail=1

Image not found or type unknown

Hierüber können Datenbankfelder gruppiert und sortiert werden.

10 10. Bericht einbinden

Sie haben verschiedene Möglichkeiten einen Bericht aufzurufen, bspw. über die Navigation direkt oder über eine Datenpräsentation.

In den Einstellungen unter **Ausdruck bearbeiten** kann der Direktdruck, die Druckerauswahl und weitere Einstellungen vorgenommen werden.

- [in Navigation einbinden](#)
- in Datenpräsentation einbinden
- in Formular einbinden
- Einstellungen

11 11. WEITERE INFORMATIONEN

[>> ZU LÖSUNGEN AUS DEM SELFSERVICE-HELPDESK](#)

[>> ZU AUFRUFPARAMETER](#)

[>> ZU FRAGEN UND HOWTO'S](#)

[>> ZUM HOWTO-VIDEO "ETIKETTEN IN 5 MINUTEN"](#)